



Автономная некоммерческая  
профессиональная образовательная организация  
«Региональный экономико-правовой колледж»  
(АНПОО «РЭПК»)

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом Общего собрания  
учредителей

от 28 августа 2017 г. № 9

Председатель Общего собрания  
учредителей

С.Л. Иголкин

## ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общем собрании работников  
и обучающихся

### 1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет полномочия, а также регламентирует работу общего собрания (далее – Конференция) работников и обучающихся Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж» (далее по тексту - Колледж)

1.2. Решения Конференции, принятые в рамках ее полномочий, обязательны для исполнения всеми работниками и обучающимися Колледжа.

### 2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в соответствии с Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Региональный экономико-правовой колледж».

### 3. Общие положения

3.1. Конференция является коллегиальным органом управления Колледжа.

3.2. Конференция самостоятельно решает вопросы, относящиеся к ее ведению в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Конференция проводится для решения важнейших вопросов жизнедеятельности Колледжа.

#### **4. Состав и порядок формирования Конференции**

4.1. Количественный состав Конференции определяется на заседании Общего собрания учредителей. В состав Конференции входят педагогические работники, работники иных категорий, обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Срок полномочий Конференции составляет 3 (три) года.

4.2. Конференция созывается Общим собранием учредителей по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

4.3. Нормы представительства, порядок избрания делегатов на Конференцию, повестка дня, дата проведения Конференции регулируется Положением «Об Общем собрании работников и обучающихся», утвержденным Общим собранием учредителей. При этом члены Педагогического совета должны составлять не более 50 % общего числа делегатов Конференции, остальные делегаты избираются в соответствии с нормами представительства на общих собраниях структурных подразделений и на общих собраниях (конференциях) обучающихся. Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее 2/3 списочного состава.

4.4. Основным принципом избрания делегатов на Конференцию является представление интересов всех категорий работников и обучающихся, а также представителей обучающихся Колледжа.

4.5. Для решения вопросов, связанных с деятельностью Конференции создается специальная комиссия, которая осуществляет мероприятия по подготовке, организации и проведению Конференции (далее по тексту – Комиссия). Комиссия действует на основании Устава и настоящего Положения.

4.6. Комиссия осуществляет следующие функции:

4.6.1. Разрабатывает необходимые формы документов;

4.6.2. Проводит мероприятия, необходимые для подготовки Конференции;

4.6.3. Осуществляет контроль за соблюдением процедуры проведения выборов делегатов Конференции;

4.6.4. Формирует полный список делегатов Конференции и готовит проект нормативного акта о списочном составе Конференции, принимает и регистрирует документы по избранию делегатов Конференции;

4.6.5. Извещает делегатов о проведении Конференции, организует изготовление мандатов делегатов Конференции, единых бюллетеней для тайного голосования (в случае необходимости), иных документов, необходимых для проведения Конференции;

- 4.6.6. Организует начало работы Конференции;
- 4.6.7. Осуществляет регистрацию делегатов;
- 4.6.8. Осуществляет иные функции в рамках своей компетенции.

4.7. Срок полномочий Комиссии соответствует сроку полномочий Конференции.

4.8. Состав Комиссии, кандидатура председателя Комиссии утверждаются решением Общего собрания учредителей и объявляются приказом директора.

4.9. Комиссия избирает заместителя председателя и секретаря Комиссии, а также определяет обязанности членов Комиссии.

4.10. Руководит деятельностью Комиссии председатель.

4.11. Ответственные за организацию общих собраний структурных подразделений и общих собраний (конференций) обучающихся, а также сроки их проведения определяются приказом директора.

4.12. Ответственные за организацию собраний структурных подразделений и общих собраний (конференций) обучающихся доводят до сведения Комиссии даты проведения собраний.

4.13. Делегаты на Конференцию от работников Колледжа избираются на общих собраниях структурных подразделений в соответствии с нормой представительства, которая утверждается Общим собранием учредителей. Избранным считается делегат, получивший более половины голосов от числа работников, принявших участие в голосовании, при кворуме - 1/2 от общего числа работников, имеющих право голосовать. Способ голосования (открытое, тайное) определяется при проведении собрания.

4.14. Для избрания делегатов на Конференцию от обучающихся созывается конференция студентов очной формы обучения. Делегаты на конференцию студентов избираются на общем собрании учебной группы простым большинством голосов при кворуме – 1/2 от списочного состава группы. От одной учебной группы избирается один делегат. Решения собраний учебных групп по выборам делегата конференции студентов передаются ответственному за организацию студенческой конференции. Студенческая конференция избирает делегатов на Конференцию в соответствии с нормами представительства, устанавливаемыми Общим собранием учредителей. Избранным считается делегат, получивший более половины голосов от числа присутствовавших на студенческой конференции при кворуме 1/2 от списочного состава делегатов студенческой конференции.

4.15. Результаты выборов делегатов Конференции оформляются в форме протокола.

4.16. Члены Педагогического совета при досрочном выходе из состава Педагогического совета автоматически выбывают из состава Конференции. Вновь избранные члены Педагогического совета автоматически включаются в состав делегатов Конференции, что оформляется соответствующим актом. В случае увольнения (отчисления) из Колледжа делегата Конференции, он автоматически выбывает из состава Конференции.

4.17. Все изменения состава Конференции объявляются приказом директора. Подготовка проекта приказа осуществляется Комиссией.

4.18. Досрочное избрание Конференции проводится по требованию не менее половины ее делегатов.

4.19. В случае необходимости возможно дополнительное избрание делегатов Конференции с сохранением ранее утвержденных норм представительства.

## **5. Порядок проведения Конференции и ее полномочия**

5.1. К компетенции Конференции относится решение вопросов, не относящихся к компетенции Общего собрания учредителей, Педагогического совета и Директора, в том числе:

5.1.1. Утверждение проекта и принятие решения о заключении Коллективного договора при создании Колледжа;

5.1.2. Утверждение изменений и дополнений в Коллективный договор, утверждение отчета о его исполнении;

5.1.3. Утверждение предложений педагогических работников, работников иных категорий, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по совершенствованию работы Колледжа;

5.1.4. Принятие решений по вопросам предлагаемым Общим собранием учредителей.

5.2. Повестка дня и дата проведения Конференции определяется Общим собранием учредителей и объявляется приказом директора.

## **6. Процедура проведения Конференции**

6.1. Регистрацию делегатов перед началом работы конференции производит Комиссия.

6.2. Делегат Конференции удостоверяет факт регистрации своей подписью в регистрационном листе и получает мандат делегата Конференции.

6.3. Решения Конференции считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на Конференции.

6.4. На заседании Конференции могут присутствовать приглашенные от имени директора, Общего собрания учредителей лица, о чем делегаты Конференции извещаются до начала ее работы. Право других лиц присутствовать на заседании Конференции определяется Конференцией.

6.5. Конференция избирает председателя Конференции, секретаря Конференции и счетную комиссию открытым голосованием простым большинством голосов.

6.6. Конференцию открывает председатель Комиссии, который на основании данных о регистрации делегатов Конференции и наличии кворума

ставит на открытое голосование решение о начале работы Конференции.

6.7. Заседание Конференции ведет председатель Конференции.

6.8. Председатель Конференции:

6.8.1. Ставит на утверждение регламент работы и повестку дня Конференции;

6.8.2. Предоставляет возможность для выступления делегатам Конференции;

6.8.3. Дает поручения, связанные с обеспечением работы Конференции и ее рабочих органов;

6.8.4. Отвечает на вопросы делегатов Конференции;

6.8.5. Проводит голосование по вопросам повестки дня Конференции и объявляет его результаты;

6.8.6. Предоставляет слово председателю счетной комиссии Конференции для оглашения результатов ее работы;

6.8.7. В необходимых случаях ставит на голосование предложения делегатов Конференции;

6.8.8. Объявляет о начале и окончании тайного голосования;

6.8.9. Контролирует ведение протоколов Конференции;

6.8.10. Предупреждает выступающего о нарушении им регламента работы Конференции, а также в случае выступления не по существу и/или в случае повторного нарушения - лишает его слова;

6.8.11. Осуществляет иные полномочия, необходимые для проведения Конференции.

6.9. Секретарь Конференции ведет протокол Конференции.

6.10. Протоколы счетной комиссии оглашаются ее председателем и утверждаются Конференцией путем открытого голосования.

6.11. Конференция утверждает регламент своей работы.

6.12. По вопросам, внесенным в повестку дня, делегаты Конференции имеют право высказывать аргументированные мнения в порядке согласно утвержденному регламенту.

6.13. Принятие решений осуществляется голосованием.

6.14. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами Конференции, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

6.15. В случае проведения открытого голосования каждый делегат Конференции обладает одним голосом. Передача права голосования одним участником Конференции другому запрещается. Подсчет голосов ведется членами счетной комиссии. Голосование проводится путем заполнения бюллетеня.

6.16. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

6.17. Для проведения тайного голосования и подсчета его результатов Конференция открытым голосованием избирает счетную комиссию в составе не менее трех членов Конференции. В составе счетной комиссии не может быть включен член Конференции, если его кандидатура

баллотируется. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

6.18. В случае принятия решения о переходе к тайному голосованию счетная комиссия выдаёт делегатам бюллетени взамен мандата делегата Конференции. Каждый делегат Конференции получает один бюллетень под роспись и голосует лично. Голосование за других лиц не допускается.

6.19. Для проведения голосования в отведенном помещении устанавливаются опечатанные урны для бюллетеней и кабины для голосования.

6.20. Число бюллетеней должно равняться списочному числу делегатов Конференции. Подсчет голосов делегатов Конференции осуществляет счетная комиссия.

6.21. По окончании голосования счетная комиссия в отдельном помещении вскрывает ящик для голосования и производит подсчет голосов. Недействительными при подсчете голосов считаются бюллетени неустановленной формы, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

6.22. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Конференция принимает к сведению. Председатель Конференции объявляет, какое решение принято, а при выборах называет избранные кандидатуры. После этого открытым голосованием утверждаются протоколы (протокол) счетной комиссии.

6.23. Решение Конференции доводится до сведения работников и обучающихся выпиской из решения или при необходимости соответствующим приказом.

6.24. Протест на решение Конференции при поступлении письменного заявления на имя директора должен быть рассмотрен в течение месяца на заседании Педагогического совета.

## **7. Порядок утверждения, введения в действие и внесения изменений в положение о Конференции**

7.1. Положение о Конференции принимается решением Общего собрания учредителей.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания соответствующего Протокола председателем Общего собрания учредителей.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания учредителей по представлению директора или Конференции, а также в связи с изменениями в Устав.

7.4. Положение с внесенными изменениями принимается решением Общего собрания учредителей и вступает в силу с момента подписания соответствующего протокола председателем Общего собрания учредителей.

## 8. Документы Конференции

8.1. Заседание Конференции оформляется протоколом в двух экземплярах, подписывается председателем и секретарем Конференции.

8.2. Делегаты Конференции вправе ходатайствовать об оглашении какой-либо части протокола, о внесении в протокол сведений об обстоятельствах, которые они считают существенными при рассмотрении вопроса.

8.3. Делегаты Конференции вправе ознакомиться с протоколом и в случае обнаружения в нем ошибок, неточностей, недостоверного изложения фактов вправе требовать от председателя Конференции их исправления, подав в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола письменные замечания (с указанием на допущенные в нем ошибки или неточности), которые прикладываются к протоколу.

8.4. Все документы, связанные с проведением Конференции по окончании ее работы передаются секретарю Комиссии. Перечень документов определяется повесткой дня Конференции.

8.5. Ответственность за хранение документов Конференции несет председатель Комиссии.

Директор



И.И. Корнева